



ประกาศ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
ตำแหน่งพนักงานธุรการ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ

ตามประกาศ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก (ประเมินครั้งที่ ๑) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้
ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง (ประเมินครั้งที่ ๒) ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเจ้าพนักงาน
ธุรการ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ โดยทำการสอบคัดเลือก (ประเมินครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่
๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ แล้วนั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
บุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน) ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๑-๐๐๓	นางสาว วนาลี ชุลาศรี

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๓-๐๐๙	นางสาว ศิรินาฏ ปราศกระโทก
๒	๓-๐๑๐	นางสาว ธิญรัตน์ ชีตกลาง
๓	๓-๐๐๘	นางสาว รติกานต์ ศรีนภาทิพย์
๔	๓-๐๐๗	นางสาว เกศรินทร์ เข้มสุวรรณ

ตำแหน่งพนักงานธุรการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๔-๐๐๔	นางสาว ทิพาพร ทินกรวงศ์
๒	๔-๐๐๒	นาย เอกลักษณ์ นวมโคกสูง
๓	๔-๐๐๘	นาย วงศ์พิสุทธิ์ ไชยมงคล

/ตำแหน่ง...

ตำแหน่งพนักงานพัสดุ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๕-๐๐๓	นางสาว จารุวรรณ มุ่งเชื่อนกลาง

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้นี้เป็นถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกได้ใหม่
๒. ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๔. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการคัดเลือกไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ในวันอังคารที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมรวมใจ ชั้น ๙ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา เวลา ๐๙.๐๐ น. ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	ลำดับที่ ๑
๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	ลำดับที่ ๑
๓. ตำแหน่งพนักงานธุรการ	ลำดับที่ ๑ - ๓
๔. ตำแหน่งพนักงานพัสดุ	ลำดับที่ ๑

พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานมาในวันรายงานตัวด้วย ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว	จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา	จำนวน ๒ ฉบับ
๖. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓	จำนวน ๒ ฉบับ
๗. สำเนาทะเบียนสมรส,ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘

(นายสมชัย อัครสุตสาคร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา