



ประกาศ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ตามที่ได้มีประกาศ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถ ครั้งที่ ๑ มีสิทธิเข้าสอบภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ โดยกำหนดให้มีการสอบ เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน ภาคปฏิบัติคอมพิวเตอร์ และประเมินความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล		
๑	๐๐๖	นางสาว	รัตติกาล	ยินดี
๒	๐๒๓	นางสาว	งามสิรี	งานโคกสูง

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศ รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีนี้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่
๒. ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๓. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๔. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๑ ณ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารผู้ป่วยนอกและอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา เวลา ๐๙.๐๐ น. พร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานมาในวันรายงานตัวด้วย ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
๒. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/๓.สำเนาทะเบียน...

- | | |
|--|--------------|
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๘ หรือ สด.๔๓ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. สำเนาทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายสมชัย อัครสุดสาคร)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาราชนครราชสีมา